

**EMPRESAS VARIAS DE MEDELLIN S.A. E.S.P.**  
**INVITACIÓN A PARTICIPAR EN PROCESO DE SELECCIÓN**  
**NÚMERO DE CONVOCATORIA**  
**001-2025**

**PÚBLICO OBJETIVO**

**CONVOCATORIA MIXTA**

**Dirigido a personal vinculado, contratistas activos, contratistas del ultimo año y ex-practicantes.**

Consciente de la importancia que tiene el Talento Humano para la consecución de los objetivos de la empresa, EMVARIAS invita, a quienes cumplan los requisitos presentados en este documento, a participar del presente proceso de selección. El enlace al formulario de Inscripción lo encuentra en nuestra página web [WWW.EMVARIAS.COM.CO](http://WWW.EMVARIAS.COM.CO), a través de la opción GRUPOS DE INTERÉS/TRABAJA CON NOSOTROS. Deberá ser diligenciado y remitir hoja de vida y certificados relacionados al buzón [seleccion@emvarias.com.co](mailto:seleccion@emvarias.com.co)

**CARACTERÍSTICAS DEL CARGO**

<b>FAMILIA DEL CARGO</b>	Auxiliar administrativo 2
<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	Auxiliar administrativo 2 - Gestión administrativa y contratación (Serv. Aseo)
<b>ÁREA / DEPENDENCIA:</b>	Servicios Aseo
<b>TIPO VINCULACIÓN:</b>	Trabajador oficial
<b>TIPO DE CONTRATO:</b>	Término indefinido
<b>SALARIO:</b>	\$ 3'492.869
<b>LUGAR DE DESEMPEÑO DE FUNCIONES:</b>	Medellín, Antioquia, Colombia

**REQUISITOS ESPECÍFICOS DE ESTE PROCESO**

<b>FORMACIÓN:</b>	Título técnico
<b>EXPERIENCIA GENERAL:</b>	De 1 a 2 años de experiencia laboral en el desempeño de actividades y/o tareas contenidas dentro del objeto del cargo.
<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA:</b>	No requerida
<b>OBSERVACIONES:</b>	Aplica excepción empleo joven: *En alineación a lo dispuesto en la ley 2214 de 2022, si el candidato a ocupar una plaza de cargo de este nivel tiene entre 18 y 28 años, no será necesario certificar experiencia laboral.
<b>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:</b>	Herramientas básico de herramientas ofimáticas (Excel, Word, Power Point) Manejo de base de datos. Manejo de sistemas de información contractual. Generalidades del servicio publico de aseo. Contabilidad básica.

**FUNCIÓN BÁSICA DEL CARGO**

Apoyar la elaboración de la documentación precontractual requerida para cada uno de los procesos de contratación del área.

**FUNCIONES PRINCIPALES DEL CARGO**

1. Elaborar estudios de mercado e identificación de posibles proveedores del servicio o bien a contratar de acuerdo con las necesidades del Área de Servicios de Aseo.
2. Elaborar estudios de mercado e identificación de posibles proveedores del insumo o bien a comprar.



3. Apoyar a la requeridora del Área en la elaboración de toda la documentación precontractual requerida para cada uno de los procesos de contratación.
4. Realizar el respectivo seguimiento al proceso, aclaraciones e información a los posibles proveedores para que publiquen sus propuestas en la plataforma Te Cuento.
5. Apoyar y acompañar en la formulación y ejecución del proyecto de ruta selectiva para aprovechamiento de residuos orgánicos y textiles.
6. Revisar y apoyar en la creación, desarrollo e implementación de propuestas de mejora al proceso de afor a Grandes Generadores y flujo de información para la facturación.
7. Realizar la consolidación y estructuración de los informes técnicos del Área de Servicios de Aseo.
8. Acompañar la elaboración de los Formato requeridos dentro de los procesos contractuales.
9. Realizar acompañamiento y apoyo a la mesa de trabajo del formato 14 para la revisión y consolidación de información de los formatos.
10. Realizar apoyo en la elaboración de entregables del Sistema Gestión de Calidad.
11. Realizar actividades de administración de caja menor del área.
12. Apoyar la relacización de actividades contables y administrativas transversales en el área.
13. Desempeñar las demás actividades que de acuerdo con su formación y experiencia le sean designadas por su jefe inmediato.

#### **TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA APLICAR A LA VACANTE:**

##### **Restricciones para la inscripción:**

Una persona sólo puede estar inscrita en un proceso de selección a la vez. Podrá inscribirse en un nuevo proceso después de haber sido rechazado formalmente, a través de la publicación de resultados, en cualquiera de las etapas, o renunciando al primer proceso.

El funcionario interesado en aplicar a la vacante deberá llevar al menos dos años desempeñando el cargo que ostenta a la fecha

**Diligenciamiento de la inscripción:** El incumplimiento de al menos uno de los requisitos exigidos, tanto a nivel académico como de experiencia laboral, u otro especificado en esta invitación, da lugar a la exclusión del proceso. Por lo anterior, es importante diligenciar cuidadosamente la inscripción en el formato que aparece en la página web asociada a este proceso, ya que, cualquier omisión o falta de precisión en la información consignada se considera causa suficiente para no admitir la participación.

**Validación de información:** Con la aceptación de los Términos y Condiciones de Inscripción se autoriza ampliamente a EMVARIAS para indagar sobre antecedentes, verificar toda la información de inscripción y validar los documentos aportados.

**Comunicaciones sobre el proceso:** El Área Servicios Corporativos publicará en la página web [www.emvarias.com.co](http://www.emvarias.com.co) los resultados de cada etapa y las citaciones o indicaciones para las personas que continúen en el proceso.

##### **Peticiones y aclaraciones sobre el proceso:**

Quien tenga alguna solicitud relacionada con los resultados, en cualquiera de las etapas del proceso, debe escribir durante los tres días siguientes a la publicación, a [seleccion@emvarias.com.co](mailto:seleccion@emvarias.com.co) Recibirá respuesta en un plazo máximo de quince (15) días hábiles. El asunto del mensaje debe corresponder al número del proceso y el contenido debe incluir nombre y apellidos completos, número de cédula y teléfonos.

### Sobre el proceso de selección:

El proceso de selección tiene dos grandes fases, pre valoración y valoración.

**La primera incluye:** publicación de invitación a postularse, verificación de inscripciones válidas, publicación de resultados de reclutamiento y preselección.

**La segunda incluye:** presentación de certificados educativos y de experiencia, valoración de competencias y exámenes adicionales. (Aplica únicamente para quienes superan la primera etapa).

Durante el proceso podrán hacerse pruebas de conocimientos, diseñadas con base en los conocimientos complementarios y en las funciones del cargo.

El proceso de selección puede ser cancelado en cualquier etapa.

### ESPECIFICACIONES DE CONVOCATORIA MIXTA

- a. Trabajadores vinculados a Emvarias con contrato a término indefinido.
- b. Las personas que participaron en un proceso de selección y aprobaron la etapa preselección y no continuaron en la siguiente etapa. Tiene vigencia de doce (12) meses calendario, a partir de la fecha en la que finalizó la etapa.
- c. Las personas que hayan participado en un proceso de selección para un puesto de grado igual o superior que cumplan con los requisitos exigidos en la nueva solicitud. Tiene vigencia de doce (12) meses calendario, a partir de la fecha en la que finalizó la etapa.
- d. Personas que laboren o hayan laborado en misión temporal para Emvarias en los últimos doce (12) meses, al menos 6 meses continuos. Los doce (12) meses se cuentan a partir de la fecha de publicación de la convocatoria.
- e. Las personas que prestan o hayan prestado sus servicios a las empresas contratistas de Emvarias en contratos para Emvarias, en los últimos doce (12) meses, al menos 6 meses continuos. Los doce (12) meses se cuentan a partir de la fecha de publicación de la convocatoria.
- f. Las personas que prestan o hayan prestado sus servicios directamente a Emvarias como persona natural, en los últimos doce (12) meses, al menos seis (6) meses continuos. Los doce (12) meses se cuentan a partir de la fecha de publicación de la convocatoria.
- g. Estudiantes universitarios. Este público sólo aplica para la provisión de plazas vacantes de nivel de Técnicos y/o Auxiliares. Se pueden inscribir estudiantes universitarios que hayan tenido práctica académica con Emvarias, mediante contrato de aprendizaje o convenio de práctica durante los doce (12) meses anteriores a la fecha de publicación del proceso de selección, que tengan el certificado de Emvarias que valide la finalización y aprobación de la práctica.

### VIGENCIA DE LA CONVOCATORIA

La etapa postulación de interesados se realizará en las fechas detalladas a continuación. No se tendrán en cuenta las hojas de vida que sean presentadas por fuera de este rango.

**FORMULARIO INSCRIPCIÓN:** <https://forms.office.com/r/hkgAehvbgw>

**FECHA INICIO POSTULACIÓN** Jueves 13 de Febrero de 2025

**FECHA FINALIZACIÓN** Martes 18 de febrero de 2025 - 11:59 p.m.