

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR				PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN					
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones			
Modelo Único – Hijo	82533	Servicios suplementarios	Inscrito	La expedición de certificados no es auto-gestionable por el usuario y requiere de hacer la solicitud por los canales disponibles, con radicados y con la documentación requerida.	Automatización del proceso de la generación de certificados para la autogestión por parte del usuario.	Autogestión, oportunidad en la atención, reducción en el tiempo de gestión.	Tecnologica	Trámite total en línea	31/01/2023	29/12/2023		Servicios Corporativos-TI		No	0				No	Respondió	Pregunta	Observación
																				No	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	
																				No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
																				No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
																				No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
																				No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
Modelo Único – Hijo	82533	Servicios suplementarios	Inscrito	El usuario debe solicitar a través de los canales el historial de facturación de servicio público de aseo si lo requiere.	El usuario podrá consultar a través de la carpeta ciudadana digital el historial del servicio público de aseo, de los últimos cinco (5) meses.	Autogestión, oportunidad de la información, reducción de la gestión.	Tecnologica	Carpeta ciudadana	31/01/2023	29/12/2023		Servicios Corporativos-TI		No	0				No	Respondió	Pregunta	Observación
																				No	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	
																				No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
																				No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
																				No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
																				No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?																					